

**УСТАВ**  
**НА НЧ „ВЪЗРАЖДАНЕ-2014“ С. БУЗОВГРАД**

Приет на Извънредно Общо събрание,  
състояло се в с. Бузовград на 24.03.2016 г.

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

*Статут*

Чл.1.(1) Читалището е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища, Устава и Решението на Извънредното Общо събрание.

(2) Членовете на читалището не отговарят за задълженията на Читалището.

*Наименование*

Чл. 2. (1) Наименованието на читалището е НЧ „Възраждане-2014“ с. Бузовград, ул. „В. Пеева“ №19, ет.2.

(2) Наименованието на читалището, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано читалището и номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на читалището.

(3) Наименованието на клоновете на читалището се образува като към наименованието на читалището се добавя указанието „клон“ и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

*Седалище и адрес на управление*

Чл.3. Седалището и адресът на читалището са: с. Бузовград, община Казанлък, ул. „В. Пеева“ №19.

*Срок*

Чл. 4. Читалището не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

*Определяне на дейността*

Чл.5. Читалището осъществява дейност в обществена полза, изразяваща се в провеждане на фестивали, конкурси, семинари, изложби и концерти.

*Основни цели на читалището*

Чл.6. Основни цели на читалището са:

1. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
2. възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание;
3. осигуряване на достъп до информация;
4. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към постиженията на изкуството и културата.

*Средства за постигане на целите на читалището*

Чл.7. Средствата, с които читалището ще постига своите цели, са:



1. членски внос;  
2. спонсорство;  
3. общински и държавни субсидии.

## II. ЧЛЕНСТВО

### *Членски права и задължения*

Чл.8. (1) Членуването в читалището е доброволно. Членове могат да бъдат физически и юридически лица.

(2) Член на читалището може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на читалището и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(3) Член на читалището може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на читалището и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 9. Всеки член на читалището има право:

1. да участва в дейността на читалището и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на читалището и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на читалището;
5. да се ползва от имуществото на читалището и от резултатите от дейността му.

Чл.10. Всеки член на читалището е длъжен:

1. да внася ежегодно членския си внос;
2. да спазва Устава на читалището и да работи за постигане на неговите цели;
3. да работи за увеличаване на имуществото на читалището и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл.11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството.

### *Придобиване на членство*

Чл.12. Членовете на читалището се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмена молба до Настоятелството, което разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата в Общото събрание. Приемането на членовете става с явни гласуване и обикновено мнозинство.

### *Прекратяване на членство*

Чл.13.(1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до читалището;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице, което е член на читалището;
5. при отпадане.



(2) Решението за изключване се взема от Настоятелството на читалището при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

(3) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на читалището. Отпадането се констатира от Настоятелството по документи.

### III. ИМУЩЕСТВО

#### *Имущество*

Чл.14. Имуществото на читалището се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

#### *Източници на средства на читалището*

Чл.15.(1) Всички членове на читалището са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Членският внос е в размер на 2 /два/ лева и се заплаща всяка година. Срокът за внасянето на членския внос е до първото шестмесечие на годината.

(2) Членовете на читалището могат да му предоставят парични средства под формата на дарение или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи.

(3) Размерът на наемите се определя от Настоятелството на читалището.

(4) Читалището в лицето на Настоятелството може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

#### *Стопанска дейност*

Чл.16.(1) Читалището извършва следната стопанска дейност, свързана с основния му предмет:

1. допълнителна стопанска дейност, съгласно чл.3, ал.3 от ЗНЧ.

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Настоятелството на читалището.

### IV. УПРАВЛЕНИЕ

#### *Органи на читалището*

Чл.17. Органите на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

#### *Състав на Общото събрание*

Чл.18. В Общото събрание участват всички членове на читалището. Членовете на читалището участват в Общото събрание лично или чрез представител.



1210

*Представителство*

Чл.19.(1) Членовете – юридически лица се представляват в Общото събрание от изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на читалището, като могат да бъдат издадени за неограничен брой заседания на събранието.

(4) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

*Проверителна комисия*

Чл.20.(1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

*Компетентност на Общото събрание*

Чл. 21. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на читалището;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява читалището;
4. приема и изключва членове;
5. избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на читалището;
6. одобрява годишния финансов отчет;
7. взема решение за откриване и закриване на клонове;
8. взема решение за участие в други организации;
9. приема основните насоки и програми за дейността на читалището;
10. приема бюджета на читалището;
11. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос.
12. приема отчета за дейността на Настоятелството,
13. отменя решения на Настоятелството, когато противоречат на закона и Устава на читалището;
14. освобождава от отговорност членовете на Настоятелството.

*Провеждане на Общо събрание*

Президентски



Член на организацията  
 освободен

Чл.22.(1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание. Първото Общо събрание може да се проведе най-късно шест месеца след учредяване на читалището.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Настоятелството – извънредно Общо събрание.

*Свикване на Общото събрание*

Чл.23.(1) Общото събрание се свиква от Настоятелството. То може да се свиква по искане на една трета от членовете на читалището.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Настоятелството не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на читалището по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на читалището.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Поканата трябва да бъде връчена срещу подпис не по-малко от 7 дни от датата на събранието.

*Право на сведение*

Чл.24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на читалището най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

*Списък на присъстващите*

Чл.25.(1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

*Кворум*

Чл.26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи половината плюс един. При липса на кворум Настоятелството насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

*Право на глас*

Чл.27. Всички членове имат право на един глас.

*Мнозинство*

Президент



Вявно с оригинала 5  
Съгласно с протокола

Чл.28.(1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл.21, т.1 и т.3 се изисква мнозинство половината плюс 1 от членовете на читалището.

*Решения*

Чл.29.(1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно.

*Протокол*

Чл.30.(1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

*Настоятелство*

Чл.31.(1) Читалището се управлява и представлява от Настоятелство.

(2) Членовете на Настоятелството се избират от Общото събрание за срок от 3 (три) години.

(3) Настоятелството е в състав от 3 (трима) до 7 (седем) члена, които са членове на читалището.

(4) Членовете на Настоятелството могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Чл.32.(1) Членовете на Настоятелството, трябва да:

1. имат постоянно местоживееене в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

*Права и задължения на Настоятелството*

Чл.33. (1) Членовете на Настоятелството имат еднакви права и задължения.

(2) Членовете на Настоятелството са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на читалището.

(3) Настоятелството приема правила за работата си и избира Председател от членовете си.

(4) Настоятелството се събира на редовни заседания веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на читалището.

(5) Всеки член на Настоятелството може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделен въпрос.

*Президент - Ж*



- (6) Настоятелството осигурява стопанисването и опазването на имуществото на читалището.
  - (7) Настоятелството приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на читалището.
  - (8) Настоятелството взема решения за придобиване, отчуждаване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година.
  - (9) Настоятелството определя реда и организира извършването на дейността на читалището.
  - (10) Настоятелството подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
  - (11) Настоятелството подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.
  - (12) Настоятелството осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
  - (13) Настоятелството обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.
- Кворум и мнозинство*
- Чл.34.(1) Решения могат да се вземат, ако присъстват половината плюс 1 от членовете на Настоятелството.
- (2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл.33, ал.8-9 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.
- (3) Настоятелството може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.
- (4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Настоятелството взема решение единодушно за:
1. съществена промяна на дейността на читалището;
  2. съществени организационни промени;
  3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за читалището или прекратяване на сътрудничество;
  4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

*Отговорност на членовете на Настоятелството*

Председател - 2



Съгласно с оригинала.  
Същ. деловодител.

144

Чл.35.(1) Членовете на Настоятелството носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на читалището и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на Настоятелството може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

*Председател на читалището*

Чл.36.(1) Настоятелството възлага управлението на читалището на един от своите членове – Председател на читалището. Председателят на читалището може да бъде сменен по всяко време. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Настоятелството настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за читалището.

(2) Председателят на читалището има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на читалището, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Председателят на читалището няма право да отчуждава недвижими имоти на читалището, освен ако е упълномощен изрично за това от Настоятелството.

(3) Председателят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на Настоятелството;
2. организира дейността на читалището, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва трудовите договори със служителите на читалището, освен с тези, които се назначават от Настоятелството;
4. представлява читалището и изпълнява функциите, които са му възложени от Настоятелството;
5. докладва незабавно на Настоятелството за съществени обстоятелства, касаещи дейността на читалището.
6. председателят на читалището сключва договор със секретаря на читалището, в който се уговарят конкретните права и задължения, текущото възнаграждение, обезщетението за предсрочно освобождаване от изпълнителните функции, осигуровките и други условия.

## V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

*Документи по годишното приключване*

Чл.37. Ежегодно до края на месец февруари Настоятелството съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на Проверителната комисия.

*Съдържание на отчета за дейността*

Чл.38. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на читалището и се разяснява годишният финансов отчет.

*Книги на читалището*



Председател - *[Signature]* Явно с оригинал 8  
 - Съд. мейоводител... *[Signature]*



Чл.39.(1) На заседанията на Общото събрание и на Настоятелството се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на читалището и членовете на Настоятелството могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Читалището води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, професията и занаятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете – юридически лица.

## VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

*Основания за прекратяване*

Чл.40. Читалището се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;

## VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.41. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за народните читалища.

Чл.42. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за народните читалища.

Промяната в Устава е приета единодушно от повече от половината от членовете на НЧ „Възраждане-2014“ – с. Бузовград, присъствали на Извънредно Общо събрание, проведено се на 24.03.2016 г. в с. Бузовград, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

### ЧЛЕНОВЕ:

1. Тонка Методова Тодорова
2. Милка Тонка Тодорова
3. ....
4. Милка Тодорова
5. Милка Тодорова

### ПОДПИСИ:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



Възник с оригинала, 9  
Създадено от: .....

2116

- 6. Емке Медис Архивы ..... Емк
- 7. Тиме Емке Архивы ..... Тиме
- 8. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 9. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 10. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 11. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 12. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 13. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 14. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 15. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 16. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 17. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 18. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 19. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 20. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 21. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 22. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 23. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 24. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 25. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 26. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 27. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 28. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 29. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 30. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 31. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 32. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 33. Тиме Медис Архивы ..... Тиме
- 34. ....
- 35. ....
- 36. ....
- 37. ....
- 38. ....
- 39. ....
- 40. ....
- 41. ....
- 42. ....

Президент



10

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ  
НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО**

1. Жельо Денев Желев - председател
2. Емне Мехмед Алиосман
3. Иван Танев Минев

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ  
НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ**

1. Атче Еминова Ибрямова
2. Манчо Колев Манчев
3. Фатма Ариф Нанач

**Отчет за дейността на НЧ “Възраждане - 2014”  
с. Бузовград за 2016 год.**

***ЯНУАРИ***

**14.01 - 17:30 ч.**

Премиера на „Жажда за обич“ в Исторически музей - Ботевград.

***ФЕВРУАРИ***

**16.02 - 13:00 ч.**

Отбелязване на Трифон Зарезан и Свети Валентин.

***МАРТ***

**01.03 - 12:00 ч.**

Честване на Баба Марта съвместно със Съюза на незрящите.

**08.03 - 14:00 ч.**

Отбелязване на Международния ден на жената.

**22.03 - 14:00 ч.**

Посрещане на Първа пролет.

**26.03 - 12:00ч.**

Честване на Деня на Тракия.

***ЮНИ***

**05.06 - 12:00 ч.**

Участие в карнавалното шествие във Фестивала на розата - 2016 г.

**18.06**

Участие в Традиционния Фолклорен Фестивал „Пролом пее“ с. Пролом, общ. Карлово.

***ЮЛИ***

**30.07 - 10:00 ч.**

Провеждане на II Регионален Фолклорен Фестивал „Ст. Черногорски“, в който се включиха 27 колективи и индивидуални изпълнители от региона и страната.

***НОЕМВРИ***

**12.11 - 11:00 ч.**

Награждаване на 1-ви Национален поетичен конкурс „Златна есен“ - с. Бузовград 2016 г.

Секретар: 

/P. Гочева/

**КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР**  
**на НЧ “ВЪЗРАЖДАНЕ - 2014”**  
**с. Бузовград за 2017 г.**

**Януари**

**01.01.**

Посещение на децата от ДМСГ “М. Луиза” - Бузовград

**08.01.**

Честване на Бабин ден

**Февруари**

**14.02.**

Отбелязване на Трифон Зарезан и Св. Валентин съвместно със Съюза на незрящите

**19.02.**

Честване на паметта на Дякон Васил Левски

**Март**

**01.03.**

“Баба Марта бързала, мартенички вързала” -  
Фолклорна програма на НЧ “Възраждане - 2014” и ПК “Бузово кале”

**08.03.**

Отбелязване на Международния ден на жената съвместно със Съюза на незрящите

**22.03.**

“Бяла пролет” -  
Художествени етюди с пролетни мотиви

**26.03.**

Честване на Деня на Тракия съвместно с Тракийско дружество “Одрин” -  
Бузовград

**Април**

**01.04.**

“Светът е оцелял,  
защото се е смял” -  
Хумористична програма с ПК “Бузово кале”

## **Май**

**27. - 28.05.**

I Национален йога семинар съвместно с Българска йога федерация - хотел "Лазур" - яз. Копринка

## **Юни**

Участие на НЧ "Възраждане - 2014" в Традиционния фолклорен фестивал "Пролом пее" - с. Пролом, общ. Карлово

## **Август**

**27.08.**

Организиране на I национален фолклорен фестивал "Стойно Черногорски" Бузовград - 2017

## **Октомври**

**28.10.**

Организиране на II национален поетичен конкурс "Златна есен - 2017" Бузовград

## **Ноември**

**01.11.**

Отбелязване на Деня на народните будители заедно със Съюза на незрящите

## **Декември**

**24.12.**

Бъдни вечер

**25.12.**

"Ой, Коледо,  
мой Коледо"

Фолклорна програма с ПК "Бузово кале"

Изготвил:

**Радка Гочева**

секретар на НЧ "Възраждане - 2014"  
с. Бузовград